



Première connexion d'un professeur sur Moodle

1

Je lance mon navigateur internet Firefox ou Explorer et je tape cette adresse:

www.lyc-margueritedevalois.ac-poitiers.fr/moodle

ou www.lyceevalois.com, puis Espace de Travail

2

1. Je clique sur **Créer un compte**

2. Je remplis le **formulaire**

3. Je reçois automatiquement un **courriel** qui contient un **lien** pour confirmer mon inscription

4. Je clique sur ce **lien**

5. Je possède maintenant un compte personnel mais je n'ai que le rôle d'Etudiant. Pour avoir le droit de créer un cours je **demande à l'administrateur de ma catégorie** qu'il m'attribue le rôle de Responsable de cours.

3

L'administrateur de ma catégorie me prévient quand il m'a attribué le rôle de Responsable de cours

4

Je me connecte avec mon identifiant et mon mot de passe.

Je peux créer un cours immédiatement.

Je peux décider quels collègues auront accès à mon cours en leur attribuant le rôle d'Enseignant.

Je lis la documentation à ma disposition dans

« Aide aux professeurs », à gauche sur la page d'accueil.



Je ne sais pas qui est l'administrateur de ma catégorie
et /ou je n'ai pas de catégorie pour ma discipline ou mon projet pédagogique



Je contacte l'administrateur système, c'est un professeur ATICE ou l'ATP (webmdv@ac-poitiers.fr)
Ils me diront qui est administrateur de ma catégorie.
S'il n'y en a pas ils me proposeront de devenir cet administrateur
ou ils resteront les seuls administrateurs